

**ДОГОВОР**  
**ЗА ДОСТАВКА НА КОНСУМАТИВИ ЗА ПРИНТЕРИ, КОПИРНИ И ФАКС**  
**АПАРАТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ТП НА НОИ – СМОЛЯН**

№ 1005-20-7 / 05.12.2016 г.

Днес, 05.12..... 2016 г. в гр. Смолян между:

1. **Национален осигурителен институт, чрез Териториално поделение - Смолян**, с адрес: гр. Смолян, бул. "България" № 12, ЕИК 1210825210208 и ИН по ДДС BG 121082521, представлявано от Валентин чл. 2 ЗЗМА Гаджев – директор, длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, упълномощен със Заповед № 1016-40-453/22.04.2016 г. на управителя на НОИ, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. **„АТС- България“ ООД - София**, ЕИК 130332479 по чл.23 от Закона за търговския регистър, със седалище и адрес на управление: гр. София 1750, община Столична, район Младост, ул. Димитър Моллов № 16, ИН по ДДС BG 130332479, представлявано заедно и поотделно от Георги чл. 2 ЗЗМА Александров и Александър чл. 2 ЗЗМА Георгиев, в качеството им на управители, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян"** се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Този договор се сключва на основание чл. 112 от Закона за обществени поръчки след провеждане на открита процедура по реда на чл.18, ал.1 т.1 от ЗОП.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: **"Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян"**, съгласно Приложение № 1 - "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - оригинални" и Приложение № 2 "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - съвместими". Консумативите, посочени в **Приложение № 1**, следва да бъдат: **Оригинални, нови, неупотребявани и нерециклирани. Не се допуска заместване със съвместими консумативи, т.е. произведени от производители, които не са производители на съответната марка офис техника**, а консумативите посочени в **Приложение №2**, следва да бъдат **съвместими**. Същите следва да съответстват на Техническите спецификации и пълното описание на Възложителя. Количествата са прогнозни за една година и Възложителя не се ангажира с цялостното усвояване на посочените видове и количества, както и на цялата сума по договора.

3. Настоящият договор се сключва за периодични, повтарящи се поръчки в зависимост от моментните потребности на Възложителя, като изпълнението му се осъществява по следния механизъм:

- При възникване на необходимост от доставка на консумативи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено, включително по факс или имейл, заявява необходимите количества, като цената и сроковете на доставката се образуват в съответствие с уговорените по-долу условия.

- **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** указва на изпълнителя броя и вида от заявените консумативи.

4. Настоящият договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца, считано от 15.12.2016 или до усвояване на сумата от **6 546,26 лв./шест хиляди петстотин четиридесет и шест лева, двадесет и шест стотинки/ без вкл. ДДС** в резултат на реализираните доставки в този едногодишен срок.

5. Място на доставка – гр. Смолян, бул. „България“12, етаж 4, стая 406.

6. Срок на доставка – Срокът за изпълнение на отделните доставки започва да тече след представяне на заявка от Възложителя /в писмен вид, по факс или email адрес/ и е не по-дълъг от 3 работни дни от получаване на заявката. Отделните доставки се осъществяват в рамките на работното време на ТП на НОИ – Смолян - от 8: 00 до 17: 00 часа.

## II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща единични цени на доставената стока съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.
2. Всички разходи за осъществяване предмета на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Разплащането се извършва по банков път чрез платежно нареждане в срок от 5 /пет/ работни дни след приемането на изпълнението на всяка една отделна доставка с двустранно подписан протокол и издадена фактура.
4. Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, както следва:

IBAN: \_\_\_\_\_  
BIC: *С. 22 АОРК*

## III. ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ И СРОК

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на всяка отделна заявка с високо качество и в съответствие с настоящия договор и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до три работни дни за всяка заявка.
2. (1) В установения гаранционен срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато качеството на доставените консумативи не отговаря на техническите изисквания, указани в Техническите спецификации към договора.  
(2) Предявяването и уреждането на рекламациите относно качеството и работоспособността на доставените консумативи се извършва в следния ред:
  1. При констатиране на нарушено качество или работоспособност (нарушена цялост на консуматива, липса на печат или не подаване на листа, нехарактерен шум от консуматива при печат и др.) на новопоставен консуматив, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срок до 3 (три) работни дни изпраща рекламационно съобщение до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в което определя подходящ срок и мястото за явяване на негов представител за съставянето на рекламационен акт. Рекламационният акт се съставя от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два екземпляра, по един за страните по договора.
  2. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изготвя едностранен рекламационен акт и го изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
  3. Рекламационното съобщение и рекламационният акт може да бъдат изпращани по факс, електронна поща, чрез лицензиран пощенски оператор или куриер.
  4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на рекламационния акт да подмени за своя сметка рекламирания консуматив.
- (3) Предявяването и уреждането на рекламациите относно причинена повреда на офис техниката, произтекла вследствие доставката и използването на некачествени консумативи, неотговарящи на Техническите спецификации се извършва в следния ред:
  1. При констатиране на нарушена работоспособност на офис техниката, произтекла вследствие доставката и използването на некачествени консумативи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срок до 3 (три) работни дни изпраща рекламационно съобщение до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в което определя подходящ срок за явяване на негов представител за съставянето на рекламационен акт. Рекламационният акт се съставя от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представител на фирмата, изпълнител по действащ договор за поддръжка на офис техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в три екземпляра, по един за страните по договора и един за фирмата, поддържаща офис техниката. В рекламационния акт се описват нанесените щети по офис техниката, произтекла вследствие доставката и използването на некачествени консумативи, начина на възстановяването (извършване на профилактика и почистване, извършване на ремонт с подмяна на *части и др.*) на

*2318*

*С. 2 3310*

работоспособността на офис техниката, цената за възстановяване на работоспособността на офис техниката, съгласно договора за поддръжка на офис техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съвместно с представител на фирмата, изпълнител по действащ договор за поддръжка на офис техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изготвя едностранен рекламационен акт и го изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Рекламационното съобщение и рекламационния акт може да бъдат изпращани по факс, електронна поща, чрез лицензиран пощенски оператор.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати цената за възстановяване на работоспособността на офис техниката, съгласно рекламационния акт или в срок до 5 (пет) работни дни със свои сили и за своя сметка да възстанови работоспособността на офис техниката.

(4) Предявяването и уреждането на рекламациите относно проблеми с намален капацитет (брой отпечатани копия) на доставения консуматив, ако след отчитането на брояча на принтера в началото и в края на експлоатацията на консуматива се установи значителна разлика с декларираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в неговото техническо предложение, брой отпечатани копия за консуматива, се извършва в следния ред:

1. Когато бъде установена разлика между броя на отпечатаните копия със съответния консуматив и броя на зададените копия по технически характеристики за този консуматив, съгласно Техническите спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, надвишаваща 15 % от зададения капацитет по Техническите спецификации се изготвя рекламационен акт от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на рекламационния акт да подмени за своя сметка рекламирания консуматив.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да определи лице за свой представител за подаване на заявките, приемане на доставките, съставяне и подписване на съответните документи и осъществяване на контрол по сключения договор.
2. Да заявява своевременно необходимите количества.
3. Да осигурява финансиране на доставките съобразно изискванията на договора.
4. Да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при допуснати от последния недостатъци при изпълнение на договора.
5. Да прекрати действието на договора като отправи писмено едномесечно предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и заплати извършените до този момент доставки след тяхното приемане.
6. Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да доставя съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** консумативи:
  - 1.1 съгласно Приложение №1 "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - **оригинални**", като същите:
    - 1.1. са **оригинални, нови, неупотребявани, не рециклирани** и произведени от производителя на съответната марка офис техника или от оторизирани от него лица, в оригинална опаковка с ненарушена цялост и да притежават стикер, удостоверяващ техния произход. **Не се допуска заместване със съвместими консумативи, т.е. произведени от производители, които не са производители на съответната марка офис техника.**
    - 1.2. По видове и прогнозни количества, както и притежаващи минимален капацитет и при спазване на буквено – цифровото съчетание на съответния продуктов номер, напълно съответстващи на подробно описаните в Приложение № 1.
    - 1.3. Съответствуват на техническите спецификации съгласно Приложение № 1, включително продуктов номер и брой копия /капацитет на консуматива/.

Изпълнителят може да предложи напълно **еквивалентен технически продукт номер** /с минимален капацитет на консуматива, съответен на описания в Приложение №1 - "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества – **оригинални/**, което да бъде изрично декларирано от производителя на съответната марка офис техника. **За доказване на това обстоятелство е необходимо да се представи документ, издаден от съответния производител, от който да е видно, че предлаганият консуматив е еквивалентен на описания в Приложение № 1.**

**1.2 съгласно Приложение №2**"Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - **съвместими**", като същите:

2.1. са произведени от производител на консумативи, които са заместители на оригиналните и са предназначени за съответната марка и модел техника /съгласно Приложение № 2/. Консумативите следва да са съвместими и да осигуряват безпрепятствена работа на офис техниката съгласно Приложение № 2. Всеки консуматив следва да е обозначен с продукт номер, съответстващ на марката и модела офис техника, за която е предназначен и да бъде в опаковка с ненарушена цялост.

2.2. По видове и с прогнозни количества, както и притежаващи минимален капацитет и с продуктови номера, съответстващи на описания в Приложение № 2 към техническите спецификации и предназначени за съответната марка и модел офис техника.

2.3. Съответствуват техническите спецификации съгласно Приложение № 2, включително относно продукт номер и брой копия / капацитет на консуматива/.

3. Да посочи номер на факс или имейл адрес за изпращане на заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Да изпълнява поръчката в срок и качествено със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин съобразно подадената оферта и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. При искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да доказва произхода и качеството на предлаганите консумативи.

6. Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнението на договора.

7. Да предава изпълнените в срок и качествено доставки с двустранно подписани приемателно-предавателни протоколи.

8. Да отстранява за своя сметка всички допуснати недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9. Да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

## **VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

*/Разделът се прилага когато Изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнители/*

1. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

2.1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което са налице основания за отстраняване от процедурата;

2.2. заменя посочен в офертата ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ, освен в случаите на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

3. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

4. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

5. След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6. Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в

2 ЗЗЛА

чл. 2 ЗЗЛА

15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по т.б, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по т. 7, в срок до 5 /пет/ дни от приемане на работата, получаване на становището от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

9. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА: .....

ВІС: .....

ІВАН: .....

10. В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това обстоятелство.

11. При сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

12. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сам да извърши тези работи.

## VII. САНКЦИИ

1. За неизпълнение:

1.1. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на поръчката. За пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се счита неизвършването на поне три последователни заявки за доставка.

1.2. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на неизпълнението.

1.3. При неточно изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 30 % от стойността на неизпълнението. За неточно изпълнение на договора се счита доставянето на консумативи, неотговарящи на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.4. При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнената заявка или рекламация на календарен ден от забавянето, но не повече от 100 % върху тази стойност.

1.5. Забава, надхвърляща десет календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на заявката или рекламацията, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да достави сам съответните консумативи за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непредвидени обстоятелства, посочени в параграф 2, т.27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, за които е задължително своевременно уведомяване на страните.

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи от дължими плащания сума равна на неустойката по т.1 при допускане на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. При пълно неизпълнение, както и в случаите на три или повече пъти на нарушения по т.1.2., 1.3. и 1.4. от т. САНКЦИИ на настоящия договор, **Възложителят** има право да развали договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето.

ч. 2  
ЗЗЛА

ч. 2  
ЗЗЛА

## VIII. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

1. Всички спорове във връзка с изпълнението, интерпретирането или приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.
2. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.
3. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

## IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Всички двустранно подписани документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.
2. Неразделна част от договора са ценовото и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Договорът може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с едномесечно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
5. Настоящият договор влиза в сила от 05.12.2016..... и се прекратява с неговото изпълнение или съобразно предвидените в него прекратителни основания. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.
6. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор, следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават на следните адреси:
  - За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: ТП на НОИ - Смолян, бул. "България" № 12, тел. 0301/ 603-05, 0301/ 603-91, факс 0301/603-40, e-mail: Smolyan@nssi.bg.
  - За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр. София, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов” №16, ет. 1, п. код 1750, тел. 02 975 20 73, факс 02 975 22 85, e-mail: [order@atsbulgaria.com](mailto:order@atsbulgaria.com), Ива Колева
6. Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:

ч. 2 ЗЗЛД  
ВАЛЕНТИН ГАДЖЕВ

Съгласувано с:

Н-к на отдел „Административе”

ч. 2 ЗЗЛД  
/Руска Милушева/

Юрисконсулт:

ч. 2 ЗЗЛД  
/Атанаска Чапкънова/

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

ч. 2 ЗЗЛД  
ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ

ДО  
ТП на НОИ  
СМОЛЯН

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Георги *чл. 2 ЗЗНА* Александров  
(трите имена на представляващия участника)

адрес: гр. София ж.к Младост 1, бл.28, вх. 3, ет.6, ап.52

л.к.№ *чл. 2 ЗЗНА* изд. на *чл. 2 ЗЗНА*

Като представител /пълномощник на : АТС България ООД  
(наименование на участника)

ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 130332479 със седалище и адрес на  
Управление гр. София, п.к.1750, ж.к. Младост, ул. Димитър Моллов 16

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез  
открита процедура с предмет: "Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс  
апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян", Ви представяме нашето ценово  
предложение, както следва:

#### I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.

За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата  
процедура, **общата цена** на нашата оферта възлиза на:

**6 546.26 лв. без ДДС**

Словом: шест хиляди петстотин четиредесет и шест лева и двадесет и шест ст.  
*/ посочва се цифром и словом стойността без ДДС /*

Посочената цена включва всички разходи, свързани с изпълнението на обществената  
поръчка и не подлежи на промяна.

Единичните и общи цени на всеки от видовете консумативи са посочени в  
**Приложение № 1** - "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за  
нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - оригинални" и  
**Приложение № 2** "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за  
нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - съвместими",  
**неразделна част от ценовото предложение.**

**2. Посочената обща цена не подлежи на промяна и не може да надхвърля сумата от  
8 500 лв. /осем хиляди и петстотин лева и нула стотинки/ без ДДС.**

3. Тази цена включва всички разходи за комплексното изпълнение на поръчката.

4. При различия в общата цена на предложението посочена по-горе и сумарната стойност от единичните и общите цени на всеки от видовете консумативи, посочени в **Приложение № 1** - "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - оригинални" и **Приложение № 2** "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - съвместими", за валидна ще се счита общата цена посочена в Ценовото предложение – *Образец № 6*. В този случай участникът се задължава да приведе стойностите посочени в Приложение № 1 и № 2 в съответствие с общата цена на предложението посочена в *Образец № 6*.

## II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Съгласно проекта на договора.

Дата: 14.09.2016 г.

Правно обвързващ подпис:

Дата:

Име и фамилия

ч. 2 3312

Подпис и печат)

14.09.2016 г.

Георги Александров

Управител



**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

*Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати  
по вид и предполагаеми количества - оригинални*

№	Марка, модел на устройство, тип консуматив	Брой копия	прогнозни количества за 12 месеца	Единична цена без ДДС	стойност без ДДС
<b><u>ЛАЗЕРНИ ПРИНТЕРИ</u></b>					
1	<b>Xerox Phaser 5335</b>				
a	Тонер касета - 113R00737	10000	2	215.00	430.00
b	Drum Cartridge - 013R00591	96000	1	265.00	265.00
2	<b>Xerox Phaser 3500</b>				
a	Тонер касета - 106R01149	12000	4	295.00	1180.00
b	Фюзерен модул - 126N00287	150000	2	300.00	600.00
3	<b>Xerox Phaser 3250</b>				
a	Тонер касета - 106R01374	5000	2	145.00	290.00
4	<b>Xerox Phaser 3117</b>				
	Тонер касета - 106R01159	3000	10	75.00	750.00
5	<b>HP Laser Jet 4200DTN</b>				
a	Тонер касета - Q1338A	12000	2	155.00	310.00
b	Maintenance kit - Q2429A	200000	1	65.50	65.50
6	<b>Kyocera Mita FS - 3820 N</b>				
a	Тонер касета - ТК-65	20000	2	102.00	204.00
7	<b>Kyocera Mita FS - 1018 MFP</b>				
a	Тонер касета - ТК-18	7200	2	55.00	110.00
8	<b>Kyocera FS - 6970DN</b>				
a	Тонер касета - ТК-450	15000	4	155.00	620.00
9	<b>OKI B4300/4350</b>				
a	Тонер касета - 01103402	2500	1	61.00	61.00
<b><u>МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ</u></b>					
1	<b>Canon MF4430</b>				
	Тонер касета - 3500B002(CRG728)	2100	6	110.00	660.00
2	<b>Samsung SCX 4655FN</b>				
	Тонер касета - MLT -D117S	2500	2	110.20	220.40
<b><u>КОПИРНИ МАШИНИ</u></b>					
1	<b>Canon iR 1600 - 6836A002AA</b>				
	тонер касета	7800	2	16.00	32.00
2	<b>Xerox CopyCentre C118</b>				
a	Тонер касета - 006R01179	11000	4	65.50	262.00
b	Барабанен модул - 013R00589	60000	2	198.00	396.00
	общо:				<b>6455.90</b>

Съставил: Георги Александров - Управител

подпис:...

печат:.....

*М. Д. ЗЗЛД*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати  
по вид и предполагаеми количества - **СЪВМЕСТИМИ***

№	Марка, модел на устройство, тип консуматив	Брой копия	прогнозни количества за 12 месеца	Единична цена без ДДС	стойност без ДДС
	<b>ЛАЗЕРНИ ПРИНТЕРИ</b>				
1	<b>Xerox Docuprint N24</b>				
a	Тонер касета - 113R00184	23000	2	45.18	90.36
	<b>общо:</b>				<b>90.36</b>

Съставил: Георги Александров  
Управител

Подпис:.....

Печат:.....

*г. 2  
ЗЗЛД*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СМОЛЯН

ДО  
ТП НА НОИ  
СМОЛЯН

На основание чл.39, ал.3, т.1 буква "б" от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

От **Георги Ч. ЗЗМА** Александров  
(трите имена на представляващия участника)  
адрес: гр. София ж.к Младост 1, бл.28, вх. 3, ет.6, ап.52

л.к. № **Ч. ЗЗМА** изд. на **Ч. ЗЗМА** я

като представител /пълномощник на : АТС БЪЛГАРИЯ ООД  
(наименование на участника)

ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър 130332479 със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1750, ж.к. Младост, ул. Димитър Моллов 16

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с участието ни в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет "Доставка на консумативи за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян", запознавайки се с условията за участие, присмаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и предоставяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

I. Ще осъществяваме дейностите съгласно изисквания към изпълнението на обществената поръчка по следния начин:

Ще доставяме според направена заявка от страна на Възложителя необходимите консумативи по видове и количества детайлно посочени в **Приложение № 1 - "Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - оригинални"** и **Приложение № 2 - Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества - съвместими"**, неразделна част от настоящата документация

**Ч. ЗЗМА**

1. Доставяните консумативите посочени в *Приложение № 1*, ще бъдат: **Оригинални, нови, неупотребявани и не рециклирани и произведени от производителите на съответната търговска марка техника или еквивалентни на такива, които да осигуряват безпрепятствена работа на офис техниката, за която са предназначени.**
2. Доставяните консумативите посочени в *Приложение № 2*, ще бъдат съвместими. Под „**съвместими**” се разбират консумативи, които са заместители на оригиналните и са предназначени за съответната марка и модел.

Видовете и прогнозните количества на необходимите консумативи са подробно описани съответно в *Приложение № 1* и *Приложение № 2*.

Предлаганите консумативи ще съответстват на описаните видове в *Приложение №1* и *Приложение №2*, относно предназначението на съответната марка и модел офис техника, минимален капацитет /брой копия/ и продуктов номер.

*Ще извършваме периодични доставки на консумативи:*

1. по *Приложение № 1* – “Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества – **оригинални**”, като същите:

1.1. ще са **оригинални, нови, неупотребявани, не рециклирани и произведени от производителя на съответната марка офис техника или от оторизирани от него лица, в оригинална опаковка с ненарушена цялост и да притежават стикер, удостоверяващ техния произход. Няма да допуснем заместване със съвместими консумативи, т.е. произведени от производители, които не са производители на съответната марка офис техника.**

1.2. По видове и прогнозни количества, както и притежаващи минимален капацитет и при спазване на буквено – цифровото съчетание на съответния продуктов номер, напълно съответстващи на подробно описаните в *Приложение № 1*.

1.3. Ще съответствуват напълно на техническите спецификации съгласно *Приложение № 1*, включително продуктов номер и брой копия /капацитет на консуматива/.

**Забележка:** Участниците могат да предложат напълно еквивалентен технически **продуктов номер** /с минимален капацитет на консуматива, съответен на описания в *Приложение №1* - “Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества – **оригинални**/.

2. по *Приложение № 2* - “Списък на консумативите за принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян, по вид и предполагаеми количества – **съвместими**”, като същите:

2.1. ще са произведени от производител на консумативи, които са заместители на оригиналните и ще са предназначени за съответната марка и модел техника /съгласно *Приложение № 2*/ Консумативите ще са съвместими и ще осигуряват безпрепятствена работа на офис техниката съгласно *Приложение № 2*.

Всеки консуматив ще е обозначен с продуктов номер, съответстващ на марката и модела офис техника, за която е предназначен и да бъде в опаковка с ненарушена цялост.

2.2. По видове и с прогнозни количества, както и притежаващи минимален капацитет и с продуктови номера, съответстващи на описаните в *Приложение № 2* към техническите спецификации и предназначени за съответната марка и модел офис техника.

2.3. Ще съответствуват напълно на техническите спецификации съгласно *Приложение № 2*, включително относно продуктов номер и брой копия /капацитет на консуматива/.

чл. 2                      чл. 2                      чл. 2  
2210                      2311L

чл. 2 331A

**3.Срок на доставка** – Предлагаме срокът за изпълнение на отделните доставки да започва да тече след представяне на заявка от Възложителя /в писмен вид, по факс или имейл адрес/ и същият да е не по-дълъг от 3 работни дни от получаване на заявката.

Отделните доставки се осъществяват в рамките на работното време на ТП на НОИ – Смолян – от 08:00 ч. до 17:00 ч.

Заявки и съобщения във връзка с изпълнение на предмета на поръчката ще приемаме на телефон 02/ 975 22 02 факс: 02/ 975 22 85 електронна поща [order@atsbulgaria.com](mailto:order@atsbulgaria.com)

Дата:14.09.2016 г.

Подпис и печат:

ч. 2 331Д  
Георги Александров  
/име и фамилия на представляващ по  
регистрация или упълномощено лице/

Управител

/длъжност на представляващия участника/

ч. 2  
331Д

ч. 2  
331Д

ч. 2  
331Д

## ДЕКЛАРАЦИЯ<sup>1</sup> за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/-ната Георги чл. 2 33ЛД Александров с лична карта № чл. 2 33ЛД издадена на чл. 2 33ЛД в качеството ми на Управител  
(посочете длъжността)

на АТС България ООД вписано в търговския регистър на Агенцията  
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 130332479  
със седалище София и адрес на управление гр. София, п.к. 1750, ж.к. Младост, ул.  
Димитър Моллов 16 тел 02/ 975 22 02 факс 02/ 975 22 85 - участник в процедура за  
възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: "Доставка на  
консумативи за принтери, коприни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ –  
Смолян"

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за  
обществена поръчка, възлагана чрез открита процедура с предмет: "Доставка на  
консумативи за принтери, коприни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ –  
Смолян".

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

14.09.2016 г.  
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: .....

чл. 2 33ЛД

<sup>1</sup> Настоящата декларация се попълва от управляващия участника по регистрацията или от упълномощено лице

чл. 2 33ЛД    чл. 2 33ЛД    чл. 2 33ЛД

## ДЕКЛАРАЦИЯ<sup>1</sup> за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/-ната чл. 2 ЗЗЛД Александър чл. 2 ЗЗЛД Георгиев с лична карта № чл. 2 ЗЗЛД издадена на чл. 2 ЗЗЛД \_\_\_\_\_  
я в качеството ми на Управител  
(посочете длъжността)

на АТС България ООД вписано в търговския регистър на Агенцията  
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 130332479  
със седалище София и адрес на управление гр. София, п.к. 1750, ж.к. Младост, ул.  
Димитър Моллов 16 тел 02/ 975 22 02 факс 02/ 975 22 85 - участник в процедура за  
възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: "Доставка на  
консумативи за принтери, коприни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ –  
Смолян"

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор, неразделна част от документацията за  
обществена поръчка, възлагана чрез открита процедура с предмет: "Доставка на  
консумативи за принтери, коприни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ –  
Смолян".

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

14.09.2016 г.  
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: ..... чл. 2  
ЗЗЛД  
(подпис и печат)

<sup>1</sup> Настоящата декларация се потъква от управляващия участника по регистрацията или от упълномощено лице

чл. 2 чл. 2 чл. 2  
ЗЗЛД ЗЗЛД ЗЗЛД

## ДЕКЛАРАЦИЯ<sup>1</sup> за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната Георги чл. 2 ЗЗМА Александров, с лична карта № чл. 2 ЗЗМА издадена на чл. 2 ЗЗМА в качеството ми на Управител  
(посочете длъжността)  
на АТС България ООД вписано в търговския регистър на Агенцията  
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 130332479  
със седалище гр. София и адрес на управление гр. София, ж.к. Младост, ул. Димитър  
Моллов 16 тел 02/ 975 22 02 факс 02/ 975 22 85- участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: "Доставка на консумативи за  
принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян"

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Срокът на валидност на офертата, която сме представили за участие с  
гореописания предмет е 90 (деветдесет) дни от датата, посочена в обявлението като  
крайна дата за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

14.09.2016 г.  
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР: .....

чл. 2 ЗЗМА  
ПОСЛОЖИ ИЛИЧНИ

<sup>1</sup> Настоящата декларация се потъква от управляващия участника по регистрационния център утвърдено лице

чл. 2  
ЗЗМА

чл. 2  
ЗЗМА

чл. 2  
ЗЗМА



## ДЕКЛАРАЦИЯ<sup>1</sup> за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-нага Александър чл. 2 ЗЗЛД Георгиев, с лична карта № чл. 2 ЗЗЛД издадена на 2 чл. 2 ЗЗЛД в качеството ми на Управител  
(посочете длъжността)  
на АТС България ООД, вписано в търговския регистър на Агенцията  
(посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 130332479  
със седалище гр. София и адрес на управление гр. София, ж.к. Младост, ул. Димитър  
Моллов 16 тел 02/ 975 22 02 факс 02/ 975 22 85- участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: "Доставка на консумативи за  
принтери, копирни и факс апарати за нуждите на ТП на НОИ – Смолян"

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Срокът на валидност на офертата, която сме представили за участие с  
гореописания предмет е 90 (деветдесет) дни от датата, посочена в обявлението като  
крайна дата за получаване на офертите и ние ще сме обвързани с нея.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

14.09.2016 г.

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:

чл. 2 ЗЗЛД

<sup>1</sup> Настоящата декларация се попълва от управляващия участника по регистрацията или от упълномощено лице

чл. 2  
ЗЗЛД

чл. 2  
ЗЗЛД

чл. 2  
ЗЗЛД